

Số: /SGDĐT-VP
V/v tiếp tục thực hiện kỷ luật,
kỷ cương hành chính

Nam Định, ngày tháng năm 2020

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở;
- Phòng GDĐT các huyện, TP Nam Định;
- Giám đốc các TTGDNN-GDTEX.

Ngày 20/01/2020, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Nam Định đã ban hành Kế hoạch số 70/KH-SGDĐT về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa văn minh trong ngành GDĐT Nam Định. Qua một năm triển khai thực hiện, tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có nhiều chuyển biến tích cực; chất lượng, hiệu quả công việc được nâng cao hơn. Tuy nhiên, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính có lúc, có nơi hiệu quả chưa cao. Để tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa văn minh trong ngành GDĐT Nam Định, Sở GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong ngành thực hiện một số nội dung sau:

1. Tập trung chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao, được Giám đốc Sở giao nhiệm vụ cho các đơn vị ngay từ những ngày đầu, tháng đầu của năm 2021; chỉ đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ năm học 2020-2021 đảm bảo đúng tiến độ, kế hoạch.

2. Tiếp tục quán triệt, thực hiện công văn số 271/SGDĐT-VP ngày 04/3/2020 của Sở GDĐT về việc triển khai Quyết định số 10/2017/QĐ-UBND ngày 25/4/2017 của UBND tỉnh Nam Định Quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước về thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Nam Định; công văn số 913/SGDĐT-VP ngày 30/6/2020 của Sở GDĐT về việc nâng cao chất lượng tham mưu thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của các phòng thuộc Sở GDĐT.

3. Tập trung chỉ đạo, điều hành trong hoạt động công vụ; việc chấp hành các quy định của pháp luật, kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện quy định về văn hóa công sở, đạo đức nghề nghiệp, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị mình. Trong đó tập trung vào việc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 09/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 09/9/2016 của UBND tỉnh Nam Định về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Kế hoạch số 70/KH-SGDĐT ngày 21/01/2020 của

Sở GDĐT về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa văn minh trong ngành GDĐT và công văn số 71/SGDĐT-VP ngày 21/01/2020 của Sở về việc triển khai ký và thực hiện cam kết thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa văn minh.

Việc nộp bản cam kết thực hiện các nội dung về kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh năm 2021 thực hiện như sau: các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở; các đơn vị trực thuộc Sở; các trung tâm GDNN-GDTX và phòng GDĐT các huyện, thành phố Nam Định: nộp bản cam kết theo phụ lục số 02 kèm theo công văn số 71/SGDĐT-VP ngày 21/01/2020 của Sở GDĐT về Văn phòng Sở chậm nhất là ngày 18/01/2021(đ/c Lưu Thị Kim Huệ, Chuyên viên Văn phòng Sở nhận).

4. Tập trung chỉ đạo, điều hành và thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính theo lĩnh vực phụ trách của đơn vị đảm bảo đúng tiến độ, kế hoạch (Kế hoạch số 2108/KH-SGDĐT ngày 18/12/2020 của Sở), nhất là việc giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách của đơn vị.

5. Tham mưu, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của Sở, của ngành.

6. Tham mưu tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo và những vấn đề gây bức xúc trong cơ quan, đơn vị mà dư luận và cơ quan báo chí phản ánh (nếu có).

7. Chủ động triển khai thực hiện và xây dựng báo cáo kết quả thực hiện của đơn vị mình; sắp xếp hồ sơ, tài liệu đảm bảo đúng quy định của công tác văn thư, lưu trữ.

8. Phòng GDĐT các huyện, thành phố Nam Định theo phân cấp quản lý; căn cứ nhiệm vụ được UBND huyện, thành phố giao và nội dung của công văn này, tổ chức chỉ đạo và triển khai thực hiện tới cơ quan phòng GDĐT và các đơn vị thuộc phạm vi quản lý. Chủ động triển khai thực hiện và xây dựng báo cáo kết quả thực hiện; sắp xếp hồ sơ, tài liệu đảm bảo khoa học, đúng quy định của công tác văn thư, lưu trữ.

Sở GDĐT Nam Định yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung công văn. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị trao đổi về Sở GDĐT (qua Văn phòng Sở) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh Nam Định;
- Sở Nội Vụ Nam Định;
- Giám đốc Sở GDĐT;
- Các Phó GD Sở GDĐT;
- CĐGD tỉnh;
- Công TTĐT Sở GDĐT;
- Lưu: VT, VP (05b).

GIÁM ĐỐC

Cao Xuân Hùng

